

제일기획 인권경영정책 가이드라인

제일기획은 본 인권경영정책을 바탕으로 인권, 다양성의 가치를 존중하는 경영을 실천하고 인권 침해를 예방하며, 임직원을 비롯한 이해관계자들이 바라는 지속가능한 환경을 이루고자 노력합니다.

이를 위해, 제일기획은 모든 임직원이 동등한 대우와 처우를 받으며 잠재력을 실현할 수 있는 업무환경을 만들기 위해 노력하고 UN의 『세계인권선언』과 『기업과 인권에 관한 이행 원칙』을 적극 지지하며 이를 준수하며 경영 활동을 이어나가고 있습니다.

1. 적용 범위

제일기획의 인권경영정책은 임직원 뿐 아니라 클라이언트, 협력회사, 자회사, 지역사회 등 모든 이해관계자에게 적용됩니다.

2. 관리 프로세스

제일기획은 인권경영정책에 기반하여 인권경영을 실시하며, 회사의 모든 활동에 인권 침해 가능성이 없는지 점검하고 개선활동을 추진해 이를 지속가능경영보고서에 공개합니다.

- ① 인권경영정책 제정 및 중장기 목표 수립 ('24년)
- ② 인권경영이행
- ③ 인권 리스크 점검 및 개선 지원
- ④ 인권경영이행 사항 공개

이와 함께, 매년 전 임직원을 대상으로 직장 내 성희롱 및 괴롭힘 예방 교육과 장애인 인식 개선 교육을 실시하여 임직원들의 인권경영 인식 제고 및 확산을 위해 노력하고 있으며 협력회사와 관계에서도 지켜야 할 행동강령을 지정해 운영하고 있습니다.

또한, 제일기획은 임직원 인권 침해에 대한 효과적인 구제를 위한 고충처리 채널 "고민있으세요?"를 운영하고 있습니다. 해당 채널을 통해 직장 내 성희롱, 괴롭힘 뿐 아니라 클라이언트, 협력회사 등으로 부터 인권이 침해되는 사항을 신고받아 표준처리 절차를 바탕으로 실질적인 구제가 이루어지도록 하고 있습니다.

3. 기본 원칙

1) 임직원 인권 보호

- 임직원의 국적, 학력, 인종, 성별, 나이 등을 이유로 근로조건 전반에 차별을 금지하고, 개인의 능력과 성과에 따른 공정한 보상을 제공한다.
- 아동노동, 강제노동, 성희롱, 괴롭힘 등 비인도적 행위를 일체 금지하며, 사업을 수행하고 있는 모든 국가의 근로 기준을 준수한다.
- 노사 간 화합과 신뢰 형성을 위해 노력한다.

2) 클라이언트 및 협력회사 인권 보호

- 클라이언트와의 계약 및 서비스 제공에 있어 인권 침해가 발생하지 않도록 한다.
- 협력회사 및 자회사를 상생의 대상으로 인식하고, 상호 대등한 관계에서 공정하게 거래한다.

3) 지역사회 인권 보호

- 서비스 제공을 포함한 회사의 모든 활동 과정에서 지역사회 구성원의 인권이 침해되지 않도록 최선을 다한다.